

无锡立信高等职业技术学校

## 校本课题研究管理办法

为鼓励广大教师积极参与课程改革，加强教学过程研究，提高教学质量，特制定无锡立信高等职业技术学校校本课题研究管理办法。

### 一、课题申报

1.课题选题应以促进职业教育教学改革创新、不断提高教育教学质量为目标，以职业教育教学改革中的理论与实践问题为主要内容，用新的视野、新的思路在日常教育、教学中找到新的研究切入点、突破口，开展应用性研究和探索。课题的内容必须是属于申报者所从事的教育教学的范畴，关注当前职业教育、教学中重点、难点和热点，选题应小，一个问题、一种现象、一个学生、一种方法、一次活动均可以作为研究的内容。

2.课题申报每年一次，主要面向各系部在职的所有教师及教育教学与管理人员。课题申请人每次只能申报一个课题。

3.课题申请人应根据《课题研究申报书》(附件1)的要求，认真、如实填写材料。课题申请人所在的教研组、系部进行初步审核，择优推荐，并承诺为立项课题研究提供必要的设备、信息资源、资金等保障条件。一项校本课题参与研究人员，原则上不超过三人。

4.学校课题的研究周期一般为一年，课题主持人应按时做好结题工作。如确需延长的，需提出书面申请，延长时间最多为一年。因特殊原因逾期未结题的课题，按撤项处理。

### 二、课题评审与立项

1.学校聘请校学术委员会有关人员组成评审组，按照公平、公正、公开的原则，根据《课题研究申报书》进行评审，重点关注课题设计

和完成课题的可行性以及课题的实用性和创新性，学术委员会有权对课题研究内容提出相关修改意见，并说明理由。

2.评审结果在学校网站公示，广泛听取意见。公示后，由学校正式公布立项课题名单并发放课题立项通知书。

3.对有创意，有特色的优秀课题，学校科研处将推荐其参加无锡市、江苏省等更高级别课题申报。

### 三、课题常规管理

1.立项课题名单公布后，课题组应在十五天内，按学术委员会相关意见进行修改，并制定课题实施方案，将实施方案报送学校科研处。未及时修改完善实施方案的，将撤销立项。

2.课题实行分级管理。学校对课题进行全面管理，负责指导各系部课题管理的工作。各系部负责课题的日常管理，每个课题应组织开题、中期评审工作，填写《中期检查表》（附3），系部应提供相关过程资料。

3.系部应根据相关时间进程，督促课题组按要求如期完成研究任务，同时将相关阶段性成果及时报送学校科研处。对研究态度不认真、研究进展不大、研究成果无创新之处的课题，将责令其限期改正或撤销立项。

### 四、课题结题鉴定

1.课题结题鉴定的总体要求：学校课题结题鉴定本着“实事求是、客观公正、注重质量、讲求实效”的原则，保证科学性、严肃性和规范性。通过课题结题鉴定工作，对课题的研究成果进行科学、客观的评价，鉴定研究成果水平与推广价值，提出进一步改进、完善课题研究的意见。

2.课题组在完成《课题研究申报书》中确定的研究目标和各项任务，并形成完整的研究成果后，可在一定范围内聘请校外、校内专家，组织在系部范围内召开结题会议，同时由课题承担者向科研处提出结题申请，并填写《研究成果鉴定申请书》（附 4）；《研究成果鉴定申请书》由教研组长、系部签署意见盖章后与其它有关结题成果资料装订成册后在每年十二月上旬送科研处。

课题结题材料要求（6 项）：研究成果鉴定申请书；课题立项通知书（复印件）；课题实施方案；课题相关研究论文 1-2 篇复印件（其中须有 1 篇在区级以上正式刊物发表，或在市级（含）以上教育教学论文评比中获奖）；课题研究报告（典型案例分析）；课题研究过程性资料（研究活动台帐、课题研讨记录、教学展示活动等）。

3.课题由学校组织鉴定，鉴定专家组成员、鉴定时间、地点由学校科研处协调安排。

4.课题鉴定标准：课题鉴定分为四个层次：精品、优秀、合格、不合格。精品、优秀、合格发给证书，不合格者退回结题材料，并要求进行补充研究。两次鉴定不合格的课题取消其结题资格。具体标准如下：

精品课题（一等奖）：课题做得认真，成果资料丰富，研究方法，研究过程规范。取得具有引领性的教育教学成效，有推广和辐射作用。

优秀课题（二等奖）：课题做得认真，资料齐全。研究方法，研究过程规范。取得显著的教育教学成效。形成了具有创新性的理性成果与实践经验。

合格课题（三等奖）：课题做得较认真，资料齐全。研究方法，研究过程基本规范。取得一定的教育、教学实效。形成了理性化的经验成果，但创新度不够。

不合格课题：课题做得不认真，资料不全，研究方法，研究过程

不规范。没有解决实际问题。

#### 5.结题证书的效力

通过鉴定合格的课题，由科研处向主持人颁发《无锡立信高等职业技术学校校本研究课题结题证书》，由学校核定的各级考核中予以承认，根据学校奖励办法进行奖励。

附一：校本课题研究申报书

附二：校本课题立项通知书

附三：校本课题中期检查表

附四：校本课题研究成果鉴定申请书

附五：校本课题结题证书

2019.09.01

附一：

编号	
----	--

# 校本课题研究申报书

课题名称：\_\_\_\_\_

课题主持人：\_\_\_\_\_

所在教研组：\_\_\_\_\_

申报日期：\_\_\_\_\_

无锡立信高等职业技术学校

## 一、课题研究者基本信息

主持人姓名		性别		出生年月	
专业技术职务		任教课程			
教研组		系部			
主要合作者（独立承担者不填）					
姓 名	职 称		在课题中的分工		
主持人发表 或出版的 主要论 文或著 作	著作或论文名称		出版部门及发表刊物及时间		

## 二、课题设计论证

### 1、课题核心概念或课题界定

--

### 2、研究现状评述（选题的实践意义）：

--

3、课题研究主要内容及要达到的目标

4、拟采用的研究方法：

5、主要观点和创新之处

三、研究计划及预期成果

研究阶段	研究内容	预期阶段成果内容及形式

四、教研组意见

教研组组长： 年 月 日
-----------------

五、系部意见：

系主任：（签字） 系 部：（盖章） 年 月 日
-------------------------------

六、评审意见：

专家组（签字）：	年 月 日
----------	-------

七、学校科研处意见：

负责人：（盖章） 年 月 日
-------------------



附 2:

无锡立信高等职业技术学校  
**校本课题立项通知书**

---



同志:

经学校科研处组织专家评审,你申报的课题\_\_\_\_\_,已批准为无锡立信高等职业技术学校校本研究课题,课题立项批准号为\_\_\_\_\_。

无锡立信高等职业技术学校校本课题研究立项申请一经批准立项,其《申报、评审书》即成为有约束力的协议,课题主持人必须遵守学校《校本课题研究管理办法》的有关规定,认真开展研究,把课题研究和课程改革实践结合起来,积累资料,注重过程,力求创新,以取得预期的研究成果。

课题主持人接到通知后,请按照《申报、评审书》所定计划抓紧时间制定实施方案并落实研究工作。

无锡立信高等职业技术学校科研处

2015 年 月 日

附 3

## 无锡立信高等职业技术学校

### 校本课题中期检查表

课题名称			
课题编号		主持人	
系部		填表日期	
<b>一、课题中期报告</b>			

--

**二、主要阶段性成果**

成果名称	成果形式	完成或发表时间	发表期刊名称

**三、重要变更**

--

<b>四、教研组意见</b>
<b>五、系部意见</b>
<b>六、科研处意见</b>

无锡立信高等职业技术学校科研处

年 月 日

附 4:

无锡立信高等职业技术学校

## 校本课题研究成果鉴定申请书

课题名称: \_\_\_\_\_

课题主持人: \_\_\_\_\_

教 研 组: \_\_\_\_\_

系 部: \_\_\_\_\_

科研处

一、拟提交鉴定的成果名称及成果内容的（请注明出版物或出版社）

## 二、成果的理论与实践价值概述

## 三、课题主持人所在教研组意见

组长（签字）

年 月 日





六、校科研处意见：

科研处负责人签字：	公章
年 月 日	

附 5:

无锡立信高等职业技术学校  
校本课题结题证书

课题名称: \_\_\_\_\_

课题编号: \_\_\_\_\_

课题类别: \_\_\_\_\_

课题主持人: \_\_\_\_\_

课题参与人: \_\_\_\_\_

课题立项时间: \_\_\_\_\_

课题完成时间: \_\_\_\_\_

无锡立信高等职业技术学校学术委员会

无锡立信高等职业技术学校科研处

年 月 日